

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОРТУЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «30» августа 2007г.

Утверждаю  
Директор МОУ Кортузская СОШ:  
А.Н.Бекасов



Приказ №35  
от «30» августа 2007 г.

**Положение**  
**о педагогическом совете**

\*

-

\*

## **I. Общие положения**

- 1.1.** Педагогический совет (далее - педсовет) является коллегиальным органом управления образовательным процессом муниципального общеобразовательного учреждения Кортузской средней общеобразовательной школы (далее - Школа).
- 1.2.** В своей деятельности Педсовет руководствуется законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и настоящим Положением.

## **II. Цели и задачи педагогического совета.**

- 2.1.** Демократизация системы управления образовательным процессом;
- 2.2.** Реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки передового педагогического опыта

## **III. Компетенция педагогического совета.**

- Педагогический совет
- 3.1.** Определяет направления образовательной деятельности в Школе; .
- 3.2.** Обсуждает вопросы содержания образования, форм и методов организации образовательного процесса;
- 3.3.** Определяет общие требования к содержанию образования в Школе;
- 3.4.** Разрабатывает концепции, программы и планы развития Школы;
- 3.5.** Обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям;
- 3.6.** Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- 3.7.** Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 3.8.** Определяет порядок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Школе;
- 3.9.** Принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, оставлении на повторный год обучения, переводе на другие формы получения соответствующего образования (по усмотрению родителей или лиц их заменяющих); о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся Грамотами или Похвальными листами или медалями за успехи в обучении; выпуске учащихся из 9 и 11 классов.
- 3.10.** Принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы.
- 3.11.** Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания учащихся.
- 3.12.** Принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни Школы, не отнесенных к компетенции директора.

#### **IV. Состав педагогического совета и организация его работы.**

4.1. В состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения (как правило, председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, библиотечарь, председатель управляющего совета и представители учредителя.

4.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.5. Заседания педагогического совета созываются не менее одного раза в четверть в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **V. Документация педагогического совета**

2.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

2.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.3. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

2.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.