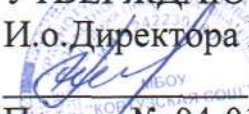


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОРТУЗСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 41
от «03» ноября 2022 г

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Директора МБОУ «Кортузская СОШ»
 Ю.Ю.Ненаших
Приказ № 04-01-42/1
от «04» ноября 2022 г



**Положение
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кортузская средняя общеобразовательная школа», регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное Положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. N373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. №1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования",

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 N287 (для V-IX классов образовательных организаций);

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"» (до 1 января 2022 года);

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 2 ноября 2021 г. N 27 "О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"» (до 1 января 2024 года);

Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

Закона Красноярского края от 26.06.2014г. № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»,

Приказа МО КК от 26.08.2015 г. № 48-11-04 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

Письма Министерства образования и науки Красноярского края от 04.09.2015 № 75-9151 «О формировании учебных планов для организации образовательного процесса детей с ОВЗ по адаптированным общеобразовательным программам».

В соответствии нормативно-правовыми актами Положение регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.3. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета школы, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором школы.

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

Тематический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля предметных и метапредметных умений обучающихся.

Вводный контроль обучающихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения уровня сформированности предметных и метапредметных умений обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Полугодовой контроль обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема учебных дисциплин за полугодие.

Промежуточная аттестация— процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с образовательным Стандартом.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся - процедура проведения экзаменов согласно Порядку проведения государственной (итоговой) аттестации.

2. Формы и сроки контроля.

Школа определяет следующие формы и сроки контроля:

Форма контроля	Сроки
Вводный контроль	Сентябрь-октябрь
Текущий контроль	В течение учебного года
Тематический контроль	По итогам изучения темы, раздела
Полугодовой контроль	Декабрь (по итогам полугодия)
Промежуточная аттестация (годовая)	Апрель- Май
Государственная (итоговая) аттестация	Май- июнь

2.1. Содержание, формы и порядок проведения вводного контроля успеваемости учащихся.

2.1.1. Вводный контроль (определение готовности учащихся к дальнейшему обучению) может проводиться со 2 по 11 классы по предметам федерального компонента учебного плана, кроме предметов искусство, технология, физкультура, ОБЖ. Контролирующие работы

проводятся в период с 15 сентября по 30 октября после повторения учебного материала прошлого года, организованного учителем на нескольких первых уроках или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала.

2.1.2. Содержание вводного контроля определяется содержанием образовательных стандартов.

2.1.3. Тексты работ могут составляться в виде тестов, содержащих задания базового уровня. Количество заданий в тестах определяется временем на выполнение работы и степенью сложности заданий.

2.1.4. Перспективным направлением организации вводного контроля является составление контрольных работ и тестов метапредметного характера. Такие работы позволяют определять не только знание учащимися межпредметных понятий и владение ими, но и уровень сформированности таких ключевых компетенций учащихся, как универсальные учебные действия.

2.1.5. В качестве вводных работ могут быть также использованы задания внешних экспертиз (тексты Министерских контрольных срезов, мониторинговые задания РЦОКО, задания системы «СтатГрад») при условии, что они охватывают все элементы контролируемого содержания.

2.1.6. Каждое задание теста оценивается соответствующим баллом, определенным сложностью задания. Для каждого ученика и класса в целом подсчитывается процент выполнения заданий. По результатам вводного контроля из числа учащихся, выполнивших менее 50% заданий, педагогом формируются группы учебного риска и определяются меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися в процессе внеурочной деятельности.

2.2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных и метапредметных умений.

2.2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Руководители методических объединений и заместитель руководителя по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов и первый месяц первой четверти текущего учебного года во 2-х классах осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. В условиях дистанционного обучения в рамках текущего контроля в начале учебного года во 2 классе не вводится отметочное оценивание.

2.2.4. По курсу ОРКСЭ осуществляется безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.2.5. Успеваемость обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю успеваемости в виде отметок по пятибалльной системе.

2.2.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.2.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.2.10. Обучающиеся, *пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия)*. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.3. Содержание, формы и порядок проведения четвертного, полугодического контроля.

2.3.1. Четвертной (со 2 по 9 классы) и полугодической (в 10-11 классах) контроль проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

2.3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов значимых письменных контролируемых работ.

2.3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодические отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.3.4. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

2.3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть или полугодие, обучающийся не аттестуется (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающегося или лицами их заменяющими).

Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель - предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.3.6. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти четвертную или полугодическую аттестацию.

2.3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодической аттестации, путем контроля выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – ознакомление под роспись родителей (законных) представителей обучающихся.

2.4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

2.4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

2.4.2. Согласно учебному плану определяется форма промежуточной аттестации по каждому предмету учебного плана. Информация доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей). Приказом директора утверждается график проведения промежуточной аттестации.

2.4.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проведение итоговых контролируемых работ, составленных педагогом в соответствии с учебной программой по предмету.

2.4.4. Контрольные мероприятия проводятся и для учащихся 9-х, 11-х классов.

2.4.5. Формами проведения годовой промежуточной аттестации являются: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тестирование и т.д. (Приложение 1). К устным формам годовой промежуточной аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и т.д. (Приложение 1).

2.4.6. Промежуточная аттестация обучающихся, занимающихся по программам специального (коррекционного) обучения с легкой степенью УО, проводится по формам, установленным настоящим Положением (Приложение 1). Промежуточная аттестация обучающихся с умеренной степенью УО представляет собой оценку результатов освоения АОП и СИПР, развития жизненных компетенций обучающегося и осуществляется в форме составления характеристики на конец года.

2.4.7. Учащиеся 9 и 10 класса выполняют и защищают индивидуальный учебный проект (Приложение 2)

2.4.8. Требования ко времени проведения годовой промежуточной аттестации:

Контрольные мероприятия проводятся не позднее, чем за 2 недели до окончания текущего учебного года по графику, утвержденному директором школы (Приложение 1). Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала. В расписании предусматривается не более двух видов контроля в день для каждого ученика.

Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

2.4.9. Требования к материалам для проведения годовой аттестации: материалы для проведения годовой промежуточной аттестации готовятся педагогами, согласовываются с руководителями МО. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, рабочей программе учителя - предметника.

Материалы проходят экспертизу качества на уровне ШМО и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение директору ОО не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

2.4.10. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;

по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;

в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

защитившие свои исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный), освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету с выставлением отметки, полученной за работу при защите.

2.4.11. В соответствии с решением Педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы. Итоги

промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

2.4.12. Итоговая (годовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за все четверти (или полугодия) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год (полугодие), в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по предметам, сдаваемым на экзамене, выставляются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления с учетом результатов промежуточной аттестации.

2.4.13. По учебным курсам, относящимся к компоненту, формируемому участниками образовательных отношений, промежуточной аттестацией считается зачет. По курсам внеурочной деятельности формами промежуточной аттестации считается участие обучающихся в выставках, конкурсах и концертах (Приложение 3).

2.4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4.15. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой промежуточной аттестации, путем контроля выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – осуществляют ознакомление под роспись родителей (законных) представителей обучающихся.

2.4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4.17. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.4.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно. С учащимся организуется работа по отработке и усвоению материала. Для проведения промежуточной аттестации повторно готовятся контролирующие материалы, в случае успешного выполнения работ учащиеся продолжают обучение в следующем классе.

2.4.20. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность, ему предоставляется право еще раз пройти промежуточную аттестацию, в этом случае образовательной организацией создается комиссия.

2.4.21. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.22. Итоговые отметки по предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

2.4.23. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией ОО.

2.4.24. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета ОО.

3. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители ОО. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

3.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

3.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

3.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОО.

3.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

3.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

3.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

3.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась, отметки выставляются в сроки, определенные настоящим Положением.

4.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно сообщено о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решении Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

4.3. Письменные работы обучающихся хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация образовательной организации:

- организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения, формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- утверждает аттестационные материалы, организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации в 2022-23 учебном году

НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА	ФГОС 1-4	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Математика	1-4	Контрольная работа
Русский язык, Родной язык (русский)	1-4, 2-4	Диктант с грамматическим заданием, комплексная к/р
Иностранный язык	2-4	Контрольная работа
Литературное чтение, Литературное чтение на родном языке (русском)	1-4, 2-4	Комплексная работа с текстом, работа с текстом
Окружающий мир	1-4	Тестирование
ОРКСЭ	4	Зачет/незачет (в журнале не отмечается)
ИЗО	1-4	Творческая работа (рисунок)
Музыка	1-4	Музыкальная викторина
Технология	1-4	Защита проекта- контрольное изделие
Физическая культура	1-4	Зачет по нормативам, тестирование
КОРРЕКЦ.ОБУЧЕНИЕ (легкая степень УО по ФГОС) <i>Обучение в классе</i>	ФГОС	Русский язык, математика, чтение (контрольная работа) Речевая практика, литература (проверочная работа) Мир природы, Природоведение, География, Мир истории, Основы социальной жизни (тестирование) ИЗО (рисунок) Музыка (викторина) Ручной труд , Профильный труд (проектная работа) Ф-ра (зачет)
КОРРЕКЦ.ОБУЧЕНИЕ (умеренная степень УО, ФГОС) <i>Обучение на дому</i>	ФГОС 2-9 кл	Оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося в форме составления характеристики (по каждому предмету) на конец года.
ОСНОВНАЯ ШКОЛА, ФГОС ООО	5-9 кл	5-9 кл ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Русский язык, Родной язык (русский)	5-9, 7-8	Контрольная работа
Математика (А, Г)	5-9	Контрольная работа
Иностранный язык (англ, нем)	5-9	Контрольная работа
Литература, Родная литература (русская)	5-9, 7-8	5-7 кл-Зачет 8-9 кл- Сочинение
История, география, биология	5-9	Тестирование
Физика, химия	7-9	Контрольная работа
ОБЖ	8-9	Зачет
Информатика	7-9	Контрольная работа
Обществознание	6-9	Зачет
Музыка	5-8	Музыкальная викторина
ИЗО	5-7	Творческая работа (рисунок)
Технология	5-8	Защита проекта- контрольное изделие
Физическая культура	5-9	Зачет по нормативам, тестирование
СРЕДНЯЯ ШКОЛА, ФГОС СОО	10-11 кл	10-11 классы ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Математика	10-11	Контрольная работа
Русский язык, Родной язык (русский)	10-11	Комплексный анализ текста (11), контрольная работа (10)
Литература	10-11	Сочинение
История	10-11	Тестирование
Обществознание /включая экономику и право в 10-11 кл/	10-11	Зачет
География	10-11	Контрольная работа
Биология	10-11	Тестирование
Физика	10-11	Контрольная работа
Химия	10-11	Контрольная работа
ОБЖ	10-11	Зачет
Иностранный язык	10-11	Контрольная работа
Физическая культура	10-11	Зачет по нормативам, тестирование
ИКТ	10-11	Контрольная работа
Астрономия	10-11	Контрольная работа
КОРРЕКЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ 9 КЛ (умер.степень УО)	9 кл. ум.степ. УО (на дому)	Промежуточная (годовая) аттестация обучающегося представляет собой оценку результатов освоения АОП и развития жизненных компетенций обучающегося и осуществляется в форме составления характеристики (по предметам) на конец года.
Курсы по выбору учащихся		
Функциональная грамотность	1-4, 5-8	Комплексная работа с текстом
Исследовательская деятельность, информатика	5-8	Защита исследовательского реферата (работы/ проекта) и его презентация
Итоговый индивидуальный проект	9, 10	Защита итогового индивидуального проекта
Индивидуально- групповые занятия, элективные курсы, элективные учебные предметы	1-11	Зачет

Письменное оформление и требования к проектной работе (проектной папке):

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; оглавление; паспорт проектной работы, введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу.

После титульного листа помещается **оглавление**, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

Паспорт проектной работы включает:

- название проекта, указание автора проекта, имя научного руководителя;
- краткое описание проекта: цели, задачи, результат проекта (продукт)

Работа над проектом включает *четыре этапа*: подготовительный, поисковый (исследовательский), аналитический, презентация полученного результата (продукта).

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

Паспорт проекта	
Название проекта	_____
Руководитель проекта	_____
Автор проекта	_____
Учебная дисциплина	_____
Тип проекта	_____
Цель работы	_____
Задачи работы	_____

Вопрос проекта	_____
Краткое содержание проекта	_____

Результат проекта (продукт)	_____

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического.

Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

Практический раздел — описание изготовления проектируемого изделия.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

В конце работы приводится список используемой **литературы** (библиографический список).

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

Оформление работы. Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата, А 4 через одинарный интервал. Кегль шрифта основного текста работы должен быть 14 пункта, ненаклонный. Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов. Гарнитура шрифта — семейства Times. Работы выполняются в текстовом редакторе «Word», объем — не более 15 страниц. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы. Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.

Все материалы проектной работы помещаются в папку-скоросшиватель.
К работе прилагается отзыв (рецензия) руководителя проекта.

Требования к процедуре проведения защиты итогового индивидуального проекта (ИИП)

К защите представляются

- Папка ИИП
- Паспорт ИИП
- Отзыв руководителя
- Презентация
- Текст работы
- Проектный продукт
- Карта самооценки проекта

Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 7 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

График защиты ИИП оформляется в течение 3 четверти.

МБОУ «Кортузская СОШ» создаёт аттестационную комиссию в составе 3 человек.

На защите проекта могут присутствовать: классный руководитель, руководитель проекта, представители родительской общественности.

Содержательное описание каждого критерия оценки ИИП.

Максимальная оценка по каждому критерию - 3 балла. Достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4-6 первичных баллов, достижение повышенных уровней соответствует получению 7-9 первичных баллов (отметка «хорошо») или 10-12 первичных баллов (отметка «отлично»).

КАРТА САМООЦЕНКИ (рекомендации)
(выполняется обучающимся)

ФИО обучающегося _____ У класс _____
Руководитель _____
Тема работы: _____

1. Осмысление проблемы проекта и формулировка цели и задач проекта					
	Проблема	Цели задачи	Планирование	Оценка результата	Экономичность выполнения
Я самостоятельно сформулировал (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
2. Работа с информацией (количество новой информации использованной для выполнения проекта, степень осмысления использованной информации)					
2.1. Поиск информации					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
2.2. Обработка информации					
Я сам сделал вывод и привел аргументы (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
3. Оформление работы					
Я использовал только те способы и структуры, использовал вспомогательные средства (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
4. Коммуникация					
4.1. Устная коммуникация					
Я использовал традиционные невербальные средства или наглядные материалы (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
4.2. Продуктивная коммуникация					
Я дал развернутый ответ, привел примеры (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
4.3. Владение рефлексией					
Я указал причины успеха и неудач (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
5. Степень самостоятельности в выполнении различных этапов работы над проектом					
Я выполнил работу в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Я дал рекомендации по использованию продукта (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
6. Дизайн, оригинальность представления результатов					
Я оригинально представил работу (3б)					
С помощью учителя (1б)					
Самостоятельно, но без трудностей (2б)					
Итого					
Общее количество баллов					

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		
	Базовый (1 балл за каждый критерий)	Повышенный (2 балла за каждый критерий)	Высокий (3 балла за каждый критерий)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно, с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения. Продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного; названы причины, по которым учащийся приступил к работе над конкретным проектом	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. Продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить. Ученик самостоятельно формулирует противоречие между реальной и идеальной ситуацией, обращая его в проблему с помощью учителя	Работа свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. Продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы. Продемонстрировано умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле. Ученик самостоятельно формулирует проблему на основе анализа ситуации, самостоятельно использует потенциал интегрированных знаний

Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности; умение запросить недостающую информацию у эксперта(учителя, консультанта, специалиста). Показаны знания из других предметных областей. Ошибки отсутствуют	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ученик называет тех субъектов, которые могут быть заинтересованы в решении проблемы. Продемонстрированы умения находить несколько вариантов решения проблемы, выдвигать гипотезу, устанавливать причинно-следственные связи
Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии, некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. Проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося	Продемонстрированы навыки определения цели публичного выступления, определены этапы планирования работы. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Сформированы навыки анализа собственной деятельности (её хода и промежуточных результатов)
Коммуникация	Продемонстрированы навыки владения способами оформления проектной работы в различных формах (текст, графики, схемы, таблицы и т. п.). Продемонстрированы навыки монологической речи, оформления пояснительной записки, а также подготовки презентации. Ученик делает публичный доклад о цели, ходе, содержании полученной информации или результатах проекта; отвечает на вопросы, направленные на понимание темы проекта	Тема ясно определена и пояснена; текст/сообщение хорошо структурированы; все мысли выражены ясно, логично, последовательно; работа/сообщение вызывает интерес; продемонстрированы умения использовать различные средства наглядности при выступлении; вести дискуссию; отстаивать свою точку зрения; автор свободно отвечает на вопросы	Продемонстрированы навыки владения способами (риторические, невербальные, логические и т.п.) воздействия на аудиторию. Автор организует обратную связь с аудиторией; развернуто аргументирует свои высказывания. Продемонстрированы умения уверенно держать себя во время выступления; находить компромисс; свободно отвечать на незапланированные вопросы

Формы ПА по курсам внеурочной деятельности в МБОУ «Кортузская СОШ»

Направление ВД	Классы	Цель	Форма проведения ПА
1) Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	1-11	формирование взглядов школьников на основе национальных ценностей через изучение центральных тем – патриотизм, гражданственность, историческое просвещение, нравственность, экология.	Проекты, творческие работы, конкурсы
2) Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	1-4	создание условий для развития функциональной грамотности.	Зачёт
	5-8	развитие функциональной грамотности учащихся как индикатора качества и эффективности образования, равенства доступа к образованию.	Зачёт
	10-11	формирование необходимых знаний, умений и навыков для принятия рациональных финансовых решений в сфере управления личными финансами.	Зачёт
3) Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	8-9	формирование и развитие у обучающихся навыков самостоятельного и осознанного выбора и принятия решений, включая выбор профильного класса и профессионального самоопределения с учетом индивидуальных особенностей, интересов и склонностей.	Участие в конкурсах и проектах
4) Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	5,6,7, 8	формирование навыков исследовательской и проектной деятельности обучающихся;	Защита проекта
	10	формирование навыков исследовательской и проектной деятельности обучающихся;	Защита индивидуального проекта
	5, 6, 7	формирование у детей навыков осознанного безопасного поведения	Зачёт
	5, 6	формирование общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики и ИКТ	Зачёт
	6	ознакомления учащихся с широким кругом явлений физики, с которыми учащиеся непосредственно сталкиваются в повседневной жизни	Проект
	8	познакомить учащихся с методами химического эксперимента; развивать навыки самостоятельной практической работы, анализа эксперимента	Зачёт
	4	трансформация процесса развития интеллектуально творческого потенциала личности ребенка путем совершенствования его исследовательских способностей в процесс саморазвития.	Защита группового проекта
	3-4	развитие творческих способностей учащихся посредством обучения игре в шахматы.	Соревнования
	2-4	Предоставление учащимся необходимого объема лексико-грамматического материала, систематизация	Зачёт

Направление ВД	Классы	Цель	Форма проведения ПА
		знаний и их применение в конкретных коммуникативных ситуациях	
	3-4	овладение младшими школьниками навыками работы на компьютере, умением работать с различными видами информации, освоение основ программирования и приобретение умений в совместной проектно-творческой деятельности.	Творческая работа
	9	совершенствование умений передавать содержание текста, логично и образно излагать свои мысли	Сочинение
	9		Итоговое собеседование
5) Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	5	пробуждение творческих сил и художественных способностей обучающихся, оказание практической квалифицированной помощи воспитанникам, проявляющим интерес к профессии дизайнера	Творческая работа
	1-4	Развитие коммуникативных, интеллектуальных и творческих способностей, обучающихся через вовлечение в деятельность кукольного театра	спектакль
	1-4	Раскрытие творческого потенциала ребёнка художественно – изобразительными средствами	Творческая работа
	1,2, 3-4	Создание наиболее благоприятных условий для формирования у младших школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.	Соревнования
	1-4	Создание условий для развития и реализации творческого потенциала обучающихся в области музыкальной культуры и вокального пения	Художественные номера в мероприятиях
	5-8	формировать устойчивую мотивацию к познанию окружающего мира природы с помощью обучения детей творческой, вдумчивой работе с деревом, одним из самых любимых, распространенных материалов для декоративно-прикладного творчества, а также обеспечение всестороннего развития личности подростка, удовлетворение потребности в практической деятельности, осуществляемых по законам красоты.	Выставка творческих работ
	5-8	совершенствование нравственного и физического воспитания учащихся средствами пешеходного туризма, подготовка специалиста в области спортивного туризма и туристского многоборья, удовлетворение естественной потребности детей в непосредственном познании окружающего мира, своего края; -развитие активной туристско-спортивной и краеведческой деятельности учащихся	Соревнования
	5-8	Физическое воспитание подростков, развитие их морально – волевых качеств средствами футбола,	Соревнования

Направление ВД	Классы	Цель	Форма проведения ПА
		углубленное изучение спортивной игры футбол (мини-футбол).	
	5-9	создание условий для развития физических качеств, личностных качеств, овладения способами оздоровления и укрепления организма учащимися посредством занятий волейболом	Соревнования
	5-9	создание условий для воспитания нравственных качеств личности обучающихся творческих умений и навыков средствами театрального искусства, организации их досуга путем вовлечения в театральную деятельность	Спектакль
	5-9	формирование и развитие творческих способностей обучающихся посредством знакомства и вовлечения их в занятия декоративно-прикладным творчеством	Выставка творческих работ
	10-11	совершенствование у учащихся средней школы основ здорового образа жизни, подготовка к сдаче нормативов (тестов) ВФСК «ГТО», совершенствование умения сотрудничать в команде и коммуникативной компетентности учащихся.	Соревнования
б) Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	1	Содействие благоприятному течению социально-психологической адаптации первоклассников к школьному обучению	Прохождение контрольной диагностики
	7-11	привлечение внимания школьников к актуальным социальным проблемам данного местного сообщества; - включения старшеклассников в реальную практическую деятельность по разрешению одной из этих проблем силами самих учащихся.	Реализация проекта
	2-11	Создание благоприятных условий для формирования нравственных и коммуникативных качеств личности, через организацию общественно-полезной деятельности, способствующей самореализации личности школьника; апробация новых форм организации занятости детей для развития их самостоятельной познавательной деятельности.	Участие в акциях, проектах, общественно полезные практики

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кортузская средняя общеобразовательная школа»

Приказ №	Дата приказа
04-01-42-1	04.11.2022

ПРИКАЗ

«Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и сроках промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году»

На основании ст. 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, решения педагогического совета МБОУ "Кортузская СОШ" (протокол от 03.11.2022 № 41)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Кортузская СОШ» с приложениями: Приложение 1 «Формы промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году»; Приложение 2 «Требования к оформлению проектной работы»; Приложение 3 «Формы промежуточной аттестации по курсам внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году»
2. Провести промежуточную аттестацию по учебным предметам, завершающимся в первом полугодии в течение декабря 2022 г., повторную промежуточную аттестацию – в течение января и февраля 2023 года.
3. Провести промежуточную аттестацию по учебным предметам, завершающимся во втором полугодии: с 19.04.2023г. по 19.05.2023г.
4. Педагогическим работникам в своей деятельности руководствоваться данным положением.

И.о.директора школы

Ю.Ю.Ненаших

